

ПРИКАЗ

От 01.09.2022 г.

с. Петропавловское

№ 46

«О назначении ответственных за организацию работы по обеспечению антитеррористической защищённости МКДОУ д/с № 20 с. Петропавловского»

С целью выполнения требования к антитеррористической защищенности в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.03.2006 N 35-ФЗ (с изменениями 26 мая 2021 г.) "О противодействии терроризму", пп. "б" п. 22 Требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий), подлежащих обязательной охране войсками национальной гвардии Российской Федерации, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 25.03.2015 N 272 с изменениями и дополнениями от: 14 октября 2016 г., 29 июня, 22 июля 2017 г., 19 января 2018 г., 7 апреля, 29 июля 2020 г., Постановлением Правительства от 02.08.2019 № 1006 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства просвещения РФ и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения РФ

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить заведующего хозяйством Минец Антонину Александровну ответственной за организацию работы по обеспечению антитеррористической защищенности МКДОУ д/с № 20 с. Петропавловского;
2. Утвердить функциональные обязанности ответственного лица учреждения за выполнение мероприятий по антитеррористической защите объекта (Приложение №1);
3. Утвердить план мероприятий по противодействию терроризму и предупреждению террористических актов в 2022-2023 учебном году (Приложение 2);
4. Утвердить инструкцию о действиях должностного лица при угрозе совершения террористического акта на территории МКДОУ д/с № 20 с. Петропавловского (Приложение 3);
5. Утвердить памятку о правилах поведения в местах массового пребывания детей при угрозе совершения террористического акта (Приложение 4);
6. Назначить заведующего Муханину И.В.. ответственным лицом за проведение инструктажа по антитеррористической безопасности со всеми работниками учреждения:

- первичный инструктаж- при приеме на работу;
- повторный инструктаж- 2 раза в год ( январь, июнь);
- целевой инструктаж- перед проведением массовых мероприятий в учреждении;

Инструктаж проводить по утвержденной программе проведения инструктажа по антитеррористической безопасности. С обязательной записью в журнале учета инструктажей по антитеррористической безопасности.

7. Установить пропускной режим в ДООУ

8. Контроль за исполнение приказа оставляю за собой.

Заведующий МКДОУ д/с № 20  
с.Петропавловского

И.В.Муханина



С приказом ознакомлена:

А.А. Минец

- первичный инструктаж- при приеме на работу;
- повторный инструктаж- 2 раза в год ( январь, июнь);
- целевой инструктаж- перед проведением массовых мероприятий в учреждении;

Инструктаж проводить по утвержденной программе проведения инструктажа по антитеррористической безопасности. С обязательной записью в журнале учета инструктажей по антитеррористической безопасности.

7. Установить пропускной режим в ДОУ

8. Контроль за исполнение приказа оставляю за собой.

Заведующий МКДОУ д/с № 20  
с.Петропавловского

И.В.Муханина

С приказом ознакомлена:

А.А. Минец