

Принято

Педагогическим советом МКДОУ

д/с №20 протокол № 1

от « » 2017г

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МКДОУ д/с №20с. Петропавловского

И.В. Муханина

_____ сентября 2017 г.



Положение о смотрах-конкурсах.

МКДОУ д/с №20с. Петропавловского

1. Общие положения.
2. Организация смотров-конкурсов.
4. Права участников смотров-конкурсов.

Настоящее положение разработано для муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения детского сада №20 с.Петропавловского Арзгирского района Ставропольского края в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Уставом Учреждения.

1 . Общие положения.

Цели и задачи:

Укрепление материальной базы, создание оптимальных условий для воспитательно-образовательной работы с детьми и проведения оздоровительных мероприятий;

Выявление инициативы и творческого подхода к созданию условий для воспитания и развития детей;

Выявление лучшего опыта работы воспитателя по отдельным вопросам деятельности.

2. Организация смотров-конкурсов.

2.1 Организация смотров-конкурсов вносится в годовой план работы ДОУ, тематика смотров может исходить из текущих задач.

2.2. О проведении конкурса издается приказ по ДООУ с указанием цели конкурса, сроков проведения, системы поощрения, а также состава комиссии.

2.3. В состав комиссии могут входить: заведующая ДООУ, воспитатели, медсестра, завхоз и члены родительского комитета.

2.4. Методическим советом и членами комиссии разрабатываются показатели смотра-конкурса, система оценок (баллов), с которыми знакомятся участники конкурса (наглядно).

2.5. О результатах смотра-конкурса докладывается устно на педагогическом совете или собрании трудового коллектива не позднее, чем через 2 недели после его окончания. Результаты могут быть освещены наглядно (приказы, молнии, телеграммы, поздравления и т.д.).

2.6. Протоколы заседания комиссии хранятся в делах ДООУ.

3. Права участников смотров-конкурсов.

3.1. Участник конкурса имеет право ознакомиться с оценкой смотра-конкурса, получить разъяснения от членов комиссии.